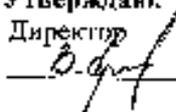


Частное профессиональное образовательное учреждение
КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

Принято:
Педагогическим советом
Протокол №2 от 08.08.2018г

Утверждает:
Директор
 Крыжановский В.Д.

ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность: 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Квалификация – Техник-программист

Форма обучения
очная/заочная

Санкт-Петербург
2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Назначение и область применения ППССЗ.....	4
1.2. Нормативно-правовая база для разработки ППССЗ	4
1.3. Общая характеристика ППССЗ	5
1.3.1. Цель ППССЗ.....	5
1.3.2. Сроки освоения ППССЗ.....	6
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ	7
1.4. Требования к абитуриенту.....	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ППССЗ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	8
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ (КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ППССЗ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ПРОГРАММЫ)	9
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	17
4.1. Структура ППССЗ	17
4.2. Годовой календарный учебный график.....	19
4.3. Учебный план подготовки.....	19
4.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и Матрица компетенций	20
4.5. Условия реализации профессионального модуля «Обеспечение проектной деятельности».....	20
4.6. Программы учебных и производственных практик.....	22
4.6.1. Программа учебной практики.....	23
4.6.2. Программа производственной практики.....	23
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ	24
5.1. Кадровое обеспечение	24
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.....	25
5.3. Материально-техническое обеспечение.....	26
5.4 Финансовые условия реализации ППССЗ	28

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ	28
7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	29
8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ	30
8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	30
8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ	31
9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	32
10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ	32
11. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭКСПЕРТОВ ППССЗ.....	33
12. АННОТАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН.....	34

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение и область применения ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)» реализуется Частным профессиональным образовательным учреждением «Колледж экономики и управления г. Санкт-Петербург» по программе базовой подготовки на базе основного общего и среднего общего образования.

ППССЗ по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки студентов и включает в себя: учебный план, график учебного процесса, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативно-правовая база для разработки ППССЗ

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.03.2016) "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрирован в Минюсте РФ 30 июля 2013 г., регистрационный N 29200);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 9 января 2014 г. N 2 г. Москва "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (зарегистрирован в Минюсте РФ 4 апреля 2014 г., регистрационный N 31823);
- Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 Г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального

- образования» (зарегистрирован в Минюсте России 26.12.2013 N 30861) с изменениями, внесенными Приказом Минобрнауки России от 14.05.2014 N518 (зарегистрирован в Минюсте России 28.05.2014 N 32461);
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрирован в Минюсте России 01.11.2013 N 30306);
 - Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 14.06.2013 N 28785);
 - Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России Н.М.Золотаревым 20 апреля 2015 г. № 06-830вн;
 - Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденные Заместителем Министра образования и науки РФ Климовым А.А. от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 13 августа 2014 года N 1001;
- Устав ЧПОУ «Колледж экономики и управления г. Санкт-Петербург

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель ППССЗ

Целью ППССЗ по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», является подготовка специалистов среднего звена в области прикладной информатики. Программа направлена на решение задач интеллектуального, культурного профессионального развития человека.

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- компетентностный подход к образовательному процессу;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и

- к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.
-

1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Срок освоения ППССЗ по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», составляет 2 год 10 месяцев на базе среднего общего образования и 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования в условиях очной формы обучения независимо от применяемых образовательных технологий.

Подготовка специалистов среднего звена на базе основного общего образования предполагает реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	94 нед.
Учебная практика	15 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	147 нед.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулы	11 нед.

Сроки освоения ППССЗ по базовой подготовке в заочной форме обучения независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются и составляют:

- при заочной форме получения образования на базе среднего общего образования - 2 года 10 мес.,
- при заочной форме получения образования на базе основного общего образования - 3 года 10 мес.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок подготовки может быть увеличен на 10 месяцев (максимально).

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Трудоемкость освоения студентом данной ППССЗ за весь период обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)» составляет 5076, в том числе 3564 часа обязательных учебных занятий, и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ППССЗ.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем или среднем общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании;
- диплом о среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании

Остальные требования определены в соответствии с Правилами приема граждан в ЧПОУ «Колледж экономики и управления г. Санкт-Петербург».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)»

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- обработка информации;

- разработка, внедрение, адаптация, сопровождение программного обеспечения и информационных ресурсов;
- наладка и обслуживание оборудования отраслевой направленности в производственных, обслуживающих, торговых организациях, административно-управленческих структурах (по отраслям).

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- информация;
- информационные процессы и информационные ресурсы;
- языки и системы программирования контента, системы управления контентом;
- средства создания и эксплуатации информационных ресурсов;
- программное обеспечение;
- оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплексы и системы отраслевой направленности;
- техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускник данной ППСЗ готовится к следующим видам деятельности:

- обработка отраслевой информации.
- разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.
- сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.
- обеспечение проектной деятельности.
- специалист по прикладной информатике готовится к следующим видам деятельности:
 - обработка отраслевой информации.
 - разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.
 - сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.
 - управление проектной деятельностью.
 - управление деятельностью подразделения организации.

3 Требования к результатам освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ определены приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ППССЗ выпускник должен обладать следующими общими компетенциями (ОК): Таблица 1.

Таблица 1

Код компетенции	Содержание	Планируемые результаты обучения, необходимые для освоения компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- грамотно аргументировать важность защиты финансовых интересов предприятия и государства; - демонстрировать устойчивый интерес к будущей профессии; - проявлять инициативу и заинтересованную активность в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- систематически планировать собственную учебную деятельность и действовать в соответствии с планом; - структурировать объем работы и выделять приоритеты; - грамотно определять методы и способы выполнения учебных задач; - осуществлять самоконтроль в процессе выполнения работы и ее результатов; - анализировать результативность использованных методов и способов выполнения учебных задач; - адекватно реагировать на внешнюю оценку выполненной работы
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- признавать наличие проблемы и адекватно реагировать на нее; - выстраивать варианты альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций; - грамотно оценивать ресурсы, необходимые для выполнения заданий; - прогнозировать возможные риски и определять методы и способы их снижения при выполнении профессиональных задач
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации,	- находить и использовать разнообразные источники информации; - грамотно определять типы и формы

	необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	необходимой информации; - получать нужную информацию и сохранять ее в удобном для работы формате; - определять степени достоверности и актуальности информации; - извлекать ключевые фрагменты основного содержания из всего массива информации; - упрощать способы подачи информации для ясности понимания и представления.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности	В - грамотно применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации; - правильно интерпретировать интерфейс специализированного программного обеспечения и находить контекстную помощь; - правильно использовать автоматизированные системы делопроизводства; - эффективно применять методы и средства защиты информации
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- положительно оценивать вклад членов команды в общекомандную работу; - передавать информацию, идеи и опыт членам команды; - использовать знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной работе; - формировать понимание членами команды личной и коллективной ответственности; - регулярно предоставлять обратную связь членам команды; - демонстрировать навыки эффективного общения
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- грамотно ставить цели; - точно устанавливать критерии успеха и оценки деятельности; - гибко адаптировать цели к изменяющимся условиям; - обеспечивать выполнение поставленных задач; - демонстрировать способности контролировать и корректировать работу коллектива; - демонстрировать самостоятельность в принятии ответственных решений;

		- демонстрировать ответственность за принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- проявлять способность к организации и планированию самостоятельных занятий и домашней работы при изучении профессионального модуля; - проводить эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков при освоении учебного материала; - разрабатывать, регулярно анализировать и совершенствовать план личностного развития и повышения квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- демонстрировать легкость освоения новых программных средств, обеспечивающих учет, составление и передачу бухгалтерской отчетности; - отслеживать и использовать изменения в законодательной и нормативно-справочной базе, регламентирующей бухгалтерский учет; - проявлять готовность к освоению новых технологий в профессиональной деятельности

В результате освоения данной ППСЗ выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) по видам профессиональной деятельности: Таблица 2.

Код компетенции	Содержание	Планируемые результаты обучения, необходимые для освоения компетенции
ПК -1.1	Обрабатывать статический информационный контент.	- знать основы информационных технологий; - уметь работать с технологиями статического информационного контента; - иметь представление о стандартах форматов представления статического информационного контента; - иметь представление о стандартах форматов представления графических данных; - знать компьютерную терминологию; - знать стандарты для оформления технической документации; - знать последовательность и правила донепечатной подготовки; - знать правила подготовки и

		оформления презентаций.
ПК -1.2	Обрабатывать динамический информационный контент.	<ul style="list-style-type: none"> - знать основы программного обеспечения обработки информационного контента; - иметь представление о математических методах обработки информации; - знать информационные технологии работы с динамическим контентом; - знать стандарты форматов представления динамических данных; - знать терминологию в области динамического информационного контента; - уметь работать с программным обеспечением обработки информационного контента; - знать принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента; - знать правила построения динамического информационного контента.
ПК-1.3	Осуществлять подготовку оборудования к работе	<ul style="list-style-type: none"> - уметь выбирать оборудование для решения поставленной задачи; - уметь устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение;
ПК -1.4	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента	<ul style="list-style-type: none"> - уметь устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента; - уметь осуществлять выбор средств монтажа динамического контента; - уметь осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента; - знать принципы работы со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента
ПК-1.5	Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.	<ul style="list-style-type: none"> - уметь диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств; - уметь осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования; - уметь устранять мелкие неисправности в работе оборудования; - уметь осуществлять техническое

		<p>обслуживание оборудования на уровне пользователя;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь осуществлять подготовку отчета об ошибках; - уметь коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности; осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования; - уметь осуществлять испытание отраслевого оборудования.
ПК-2.1	<p>Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать отраслевую специализированную терминологию; - знать технологии сбора информации; - знать методики анализа бизнес-процессов; - уметь работать со стандартами оформления результатов анализа; - уметь проводить анкетирование и интервьюирование; - уметь анализировать бизнес-информацию с использованием различных методик.
ПК-2.7	<p>Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь: создавать Web-страницы; - уметь создавать программное обеспечение для автоматизированных рабочих мест - знать возможности языков разметки; - знать возможности языков программирования высокого уровня.; - уметь размещать информационный контент в глобальных и локальных сетях⁴ - уметь программировать на встроенных алгоритмических языках.
ПК-2.3	<p>Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь проводить отладку и тестирование программ на языках HTML, JavaScript и VBA; - знать возможности и особенности работы с языками HTML, JavaScript и VBA.
ПК-2.4	<p>Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь адаптировать и конфигурировать программное обеспечение для решения поставленных задач; - уметь осуществлять адаптивное сопровождение программного продукта или информационного ресурса; - уметь использовать системы управления контентом для решения поставленных задач.
ПК-2.5	<p>Разрабатывать и вести проектную и техническую</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать основы документооборота; - иметь представление о стандартах

	документацию	составления и оформления технической документации; - уметь составлять техническое задание; - знать основы составления технической документации; - уметь тестировать техническую документацию.
ПК-2.6	Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.	- знать характеристики качества программного продукта; - знать методы и средства проведения измерений; - знать основы метрологии и стандартизации. - уметь выбирать характеристики качества оценки программного продукта; - уметь применять стандарты и нормативную документацию по измерению и контролю качества; - уметь оформлять отчет проверки качества.
ПК-3.1	Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности	- знать особенности функционирования и ограничения программного обеспечения отраслевой направленности; - знать причины возникновения проблем совместимости программного обеспечения; - иметь представление об инструментах разрешения проблем совместимости программного обеспечения; - иметь представление о методах устранения проблем совместимости программного обеспечения; - уметь определять приложения, вызывающие проблемы совместимости; - уметь определять совместимость программного обеспечения; - уметь выбирать методы для выявления и устранения проблем совместимости; - уметь управлять версионностью программного обеспечения.
ПК-3.2	Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности	- уметь осуществлять подготовку презентации программного продукта; - уметь проводить презентацию программного продукта; - уметь осуществлять продвижение информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

		<ul style="list-style-type: none"> - уметь выбирать технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи; - уметь устанавливать программное обеспечение отраслевой направленности.
ПК-3.3	Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности	<ul style="list-style-type: none"> - уметь устанавливать программное обеспечение отраслевой направленности; - уметь осуществлять мониторинг текущих характеристик программного обеспечения; - уметь проводить обновление версий программных продуктов; - уметь выработать рекомендации по эффективному использованию программных продуктов; - знать ключевые показатели управления обслуживанием; - знать принципы построения систем мотивации сотрудников; - иметь представление о бизнес-процессах управления обслуживанием.
ПК-3.4	Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> - уметь проводить интервьюирование и анкетирование; - уметь определять удовлетворенность клиентов качеством услуг; - уметь работать в системах CRM; - знать основы менеджмента; - знать основы маркетинга.
ПК-4.1	Обеспечивать содержание проектных операций.	<ul style="list-style-type: none"> - знать правила постановки целей и задач проекта; - знать основы планирования; - иметь представление об активах организационного процесса; - знать шаблоны, формы, стандарты содержания проекта; - уметь обоснованно определять цели и задачи проекта; - знать содержание проектных операций в соответствии с целями и задачами проекта
ПК-4.2	Определять сроки и стоимость проектных операций	<ul style="list-style-type: none"> - иметь представление о теории и модели жизненного цикла проекта; - знать классификацию проектов; - знать этапы проекта; - знать список контрольных событий проекта; - уметь определять состав операций в рамках своей зоны ответственности; - уметь использовать шаблоны

		<p>операций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности; - уметь определять длительность операций на основании статистических данных; - уметь осуществлять подготовку отчета об исполнении операции; - уметь определять изменения стоимости операций.
ПК-4.3	Определять качество проектных операций..	<ul style="list-style-type: none"> - иметь представление о стандартах качества проектных операций; - знать критерии приемки проектных операций; - иметь представление о стандартахы документирования оценки качества; - знать список процедур контроля качества; - знать перечень корректирующих действий по контролю качества проектных операций; - уметь определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций; - уметь документировать результаты оценки качества; - уметь выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций.
ПК-4.4	Определять ресурсы проектных операций	<ul style="list-style-type: none"> - знать спецификации, технические требования к ресурсам; - иметь представление об объемно-календарных сроках поставки ресурсов; - знать методы определения ресурсных потребностей проекта; - знать текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей деятельности; - уметь определять ресурсные потребности проектных операций; - уметь определять комплектность поставок ресурсов.
ПК-4.5	Определять риски проектных операций	<ul style="list-style-type: none"> - знать классификацию проектных рисков; - иметь представление о методах отображения рисков с помощью диаграмм; - знать методы сбора информации о рисках проекта; - знать методы снижения рисков. - уметь использовать методы сбора

		информации о рисках проектных операций; - уметь составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций; - уметь применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям.
--	--	---

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

В соответствии Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется расписанием занятий и образовательной программой, которая включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся; программы учебных и производственных практик; календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.1. Структура ППССЗ

ППССЗ, разрабатываемая в соответствии с ФГОС СПО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть ППССЗ является обязательной, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя следующие учебные циклы:

- общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ);
- математического и естественно-научного (ЕН);
- профессионального (П);

и разделы:

- учебная практика (УП);
- производственная практика (по профилю специальности) (ПП);
- производственная практика (преддипломная) (ПДП);
- промежуточная аттестация (ПА);
- государственная итоговая аттестация (ГИА).

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 3384 часов - 66.7% от общего объема времени, отведенного на их освоение (5076 часов).

Вариативная часть образовательной программы (2090 часа – 61,7 %) направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных колледжем дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются колледжем.

Вариативная часть циклов ППССЗ составляет 972 часа общего объема времени, отведенного на их освоение, и распределена следующим образом (Таблица 3).

Таблица 3.

Распределение учебного времени вариативной части циклов ППССЗ

Индекс	Наименование циклов и разделов	Объем часов вариативной части ППССЗ	
		Объем максимальной учебной нагрузки	В т. ч. обязательной учебной нагрузки
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	0	0
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0	0
П.00	Профессиональный цикл	2090	1246
	в том числе:		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	422	134
ПМ.00	Профессиональные модули	1668	1112
	Всего	2090	1246

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из учебных дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 96 часов;

4.2. Годовой календарный учебный график

Календарный учебный график соответствует положениям ФГОС СПО и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций (зачетно-экзаменационных сессий), практик, каникулярного времени.

Календарные учебные графики по очной и заочной формам обучения на базе основного общего и среднего (полного) общего образования приведены в **Приложении 1**.

4.3. Учебный план подготовки

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)»

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации;
- объем каникул по годам обучения.

Утвержденный учебный план приведен в **Приложении 2**.

4.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и матрица компетенций

Список учебных дисциплин:

Основы философии; История; Иностранный язык; Физическая культура; Математика; Дискретная математика, Экономика организации, Теория вероятностей и математическая статистика, Менеджмент, Документационное обеспечение управления, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Основы теории информации, Операционные системы и среды, Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительные системы, Базы данных, Экономическая теория, Основы бухгалтерского учета, Безопасность жизнедеятельности.

Междисциплинарные курсы (МДК): Обработка отраслевой информации; Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности; Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности; Обеспечение проектной деятельности, Основы информационной безопасности.

Профессиональные модули (ПМ):

- ПМ 01: Обработка отраслевой информации;;
- ПМ 02: Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности;;
- ПМ 03: Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности;
- ПМ 04: Обеспечение проектной деятельности.

Рабочие программы учебных дисциплин и междисциплинарных курсов **представлены в Приложении 3**.

Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям представлена в **Приложении 4**.

4.5. Условия реализации профессионального модуля «Обеспечение проектной деятельности»

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обеспечения содержания проектных операций;

- определения сроков и стоимости проектных операций;
- определения качества проектных операций;
- определения ресурсов проектных операций;
- определение рисков проектных операций;

уметь:

- выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности;
- описывать свою деятельность в рамках проекта;
- сопоставлять цель своей деятельности с целью проекта;
- определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта;
- работать в виртуальных проектных средах;
- определять состав операций в рамках своей зоны ответственности;
- использовать шаблоны операций;
- определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности;
- определять длительность операций на основании статистических данных;
- осуществлять подготовку отчета об исполнении операции;
- определять изменения стоимости операций;
- определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций;
- документировать результаты оценки качества;
- выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций;
- определять ресурсные потребности проектных операций;
- определять комплектность поставок ресурсов;
- определять и анализировать риски проектных операций;
- использовать методы сбора информации о рисках проектных операций;
- составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций;
- применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям;

знать:

- правила постановки целей и задач проекта;
- основы планирования;
- активы организационного процесса;
- шаблоны, формы, стандарты содержания проекта;
- процедуры верификации и приемки результатов проекта;
- теорию и модели жизненного цикла проекта;
- классификацию проектов;
- этапы проекта;
- внешние факторы своей деятельности;
- список контрольных событий проекта;
- текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей

- деятельности;
- расписание проекта;
 - стандарты качества проектных операций;
 - критерии приемки проектных операций;
 - стандарты документирования оценки качества;
 - список процедур контроля качества;
 - перечень корректирующих действий по контролю качества проектных операций;
 - схемы поощрения и взыскания;
 - дерево проектных операций;
 - спецификации, технические требования к ресурсам;
 - объемно-календарные сроки поставки ресурсов;
 - методы определения ресурсных потребностей проекта;
 - классификацию проектных рисков;
 - методы отображения рисков с помощью диаграмм;
 - методы сбора информации о рисках проекта;
 - методы снижения рисков.

Реализация профессионального модуля предполагает наличие

- учебного кабинета для изучения дисциплин «Корпоративные информационные системы» и «Основы информационной безопасности».

- оборудование учебного кабинета: современные ПК, современные ОС, Прикладное ПО обработки информационного контента.

-технические средства обучения: проектор, интерактивная доска.

- оборудование рабочих мест учебного кабинета Современные компьютеры, отраслевое программное обеспечение обработки информационного контента, интернет-связь.

- комплект учебно-методической документации.

4.6. Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающих подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная практика (по профилю специальности) и производственная (преддипломная) практика. Все практики проводятся колледжем при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимися задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка. Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

Базами производственной практики являются подразделения, осуществляющие функции планирования, анализа и контроля финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерии коммерческих и некоммерческих организаций, кредитных, страховых организаций, бирж, инвестиционных и внебюджетных фондов, государственных учреждений.

Студенты проходят практику по направлению колледжа на основе договоров с предприятиями, организациями, кредитными и страховыми организациями.

В процессе прохождения практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление студента на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом. Практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на практику, порядок ее проведения сформулированы в рабочих программах практик.

4.6.1. Программа учебной практики

Цель учебной практики - систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, полученных при изучении теоретических дисциплин, формирование общих и профессиональных компетенций в области получения, обработки и анализа информации

Программа учебной практики приведена в **Приложении 5**

4.6.2. Программа производственной практики

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Цель производственной практики - закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения профессиональных модулей, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала в т.ч. для использования в выпускной квалификационной работе.

Задачами производственной практики являются изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной

работе; анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме дипломной работы; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

Программа производственной практики (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практик приведена в **Приложениях 6**.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы обязателен для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование, составляет 100% от общего числа преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ППССЗ.

В подготовке специалистов по ППССЗ специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)» принимает участие 14 преподавателей: 5 преподавателей общего гуманитарного и социально-экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла, 9 преподавателей по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям. 9 человек от общего количества преподавателей имеют ученую степень кандидата наук; 1 человек имеет ученое звание (без степени), 4 человека – не имеют ученых степеней и званий.

Повышение квалификации преподавательского состава по специальности организуется на плановой основе. Основными формами повышения квалификации преподавателей являются: курсы повышения квалификации, стажировки.

Преподаватели кафедры принимают активное участие в международных, региональных научно-практических конференциях и семинарах, симпозиумах по актуальным проблемам коммерческой деятельности.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в **Приложении 7**.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, включенным в программу.

Внеаудиторная работа сопровождается полным методическим обеспечением.

Учебно-методические материалы, обеспечивающие освоение учебных дисциплин (модулей), включают: конспекты лекций, методические указания по выполнению лабораторных работ, методические указания по выполнению заданий (задач), выносимых на практические занятия, сборники задач, методические указания по выполнению курсовых проектов (работ), методические указания по учебной и производственной практикам, методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы, экзаменационные тесты.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд колледжа обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд также включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Учебно-методические материалы учебных дисциплин (модулей) на бумажном носителе хранятся на кафедре математики и информатики.

Электронно-информационная среда колледжа содержит все учебно-методические материалы по ППССЗ, обеспечивает выход в Интернет и доступ к профессиональным базам данных и справочным системам. Каждый обучающийся обеспечен не менее, чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла.

Электронная информационно-образовательная среда колледжа обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Студенты имеют индивидуальный неограниченный доступ к нескольким электронным библиотекам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах учебных дисциплин. Доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик изданиям обеспечивается через электронно-библиотечную систему, а также через библиотечный фонд печатных изданий.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Материально-техническое обеспечение ППССЗ

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных, семинарских, практических и лабораторных занятий, предусмотренных учебным планом, а также выпускной квалификационной работы.

В учебном процессе используются учебные аудитории, оснащенные специализированной учебной мебелью, мультимедийным оборудованием и наборами учебно-наглядных пособий. В колледже имеются учебные лаборатории, оснащенные современным учебно-научным оборудованием и стендами, позволяющими изучать процессы и явления в соответствии с образовательной программой, и компьютерные классы, обеспечивающие выполнение всех видов занятий студентов.

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППССЗ по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)» соответствует требованиям ФГОС СПО и представлена в Таблице 4.

Таблица 4

Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием

№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования
1	2	3
3	Иностранный язык	Лингафонный кабинет.
4	История	Кабинет социально-экономических дисциплин и права.
5	Физическая культура	Тренажерный зал, Спортивный зал
6	Основы безопасности жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда..
7	Математика; Дискретная математика; Теория вероятности и математическая статистика	Кабинет математики
8	Экономика организации	Кабинет экономики и менеджмента
9	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет социально-экономических дисциплин и права.
10	Основы философии	Кабинет социально-экономических дисциплин и права.
11	Менеджмент	Кабинет экономики и менеджмента
12	Экономическая теория	Кабинет экономики, менеджмента
13	Основы теории информации	Лаборатория информационных технологий.
14	Операционные системы и среды	Лаборатория информационных технологий.
15	Документационное обеспечение	Кабинет технических средств обучения

	управления	
16	Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительные системы	Компьютерный класс
17	Базы данных	Компьютерный класс,
18	Основы бухгалтерского учета	Кабинет бухгалтерского учета , налогообложения и аудита,
19	Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности . и охраны труда..
20	Обработка отраслевой информации	Лаборатория информационных технологий.
21	Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности	Лаборатория информационных технологий.
22	Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	Лаборатория информационных технологий.
23	Обеспечение проектной деятельности	Лаборатория информационных технологий.
24	,Основы информационной безопасности	Лаборатория информационных технологий.

Колледж имеет помещения для самостоятельной работы студентов, оснащенные компьютерами с выходом в Интернет. Каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета 1 место в аудитории на 10 обучающихся с выходом в локальную сеть или сеть Интернет. Используется только лицензионное программное обеспечение: McOffice, MS Visio, Visual Studio, MS Project, MS SharePoint Designer, Adobe Acrobat Reader, GIMP, Paint.

Для медицинского обслуживания обучающихся и сотрудников в колледже функционирует Медицинский кабинет. Для обеспечения питанием обучающихся и сотрудников в колледже создан пункт— общественного питания. Общее количество посадочных мест и расположение кафе позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе используется только лицензионное программное обеспечение.

5.4. Финансовые условия реализации ППСЗ

Финансирование реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

Формирование базовых нормативных затрат производится по стоимостным группам направлений подготовки (включая оплату труда ППС, материальные затраты, учебную литературу, транспорт, практики, повышение квалификации ППС, общехозяйственные траты и пр.).

6. Характеристика социально-культурной среды ЧПОУ «Колледж экономики и управления г. Санкт-Петербург»

Воспитательная деятельность в Колледже ориентируется на реализацию Государственной стратегии молодежной политики в Российской Федерации, Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, концепции развития воспитательной деятельности колледжа.

Главной целью воспитательной работы в колледже является создание оптимальных условий для творческой самореализации личности, становления личности высокосоциального и социально-активного гражданина и патриота России, будущего специалиста, обладающего высокой профессиональной и духовно-нравственной культурой, способного к социальному взаимодействию на основе общечеловеческих ценностей.

Указанная цель достигается решением конкретных задач, среди которых наиболее актуальными являются следующие: формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, патриотизма, уважения к законности и правопорядку; формирование социальных и профессиональных компетентностей; формирование внутренней свободы, ответственности, организованности, целеустремленности, чувства собственного достоинства; пропаганда здорового образа жизни, семейных ценностей; приобщение обучающихся к духовно-нравственной культуре, формирующейся на основе как общечеловеческих гуманистических ценностей и идеалов, так и на национальном духовно-нравственном наследии; воспитание эстетического вкуса, потребности участия в культурной жизни и приумножении ценностей духовной культуры; создание условий для самопознания и творческой самореализации студентов; воспитание уважительного толерантного отношения к представителям других культур и религиозных конфессий; философско-мировоззренческая подготовка, формирование политической культуры; формирование общечеловеческих норм гуманистической морали, культуры поведения; формирование экологической культуры.

Учебная и воспитательная работа нацелены на повышение культурного уровня студентов, их знаний истории страны, города, предполагают расширение культурного и эстетического кругозора, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности и профилактики проявления ксенофобии.

Социокультурная среда колледжа - совокупность ценностей и принципов, социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру; это протекающее в условиях высшего учебного заведения взаимодействие субъектов, обладающих определенным культурным опытом, и подкрепленное комплексом мер организационного, методического, психологического характера. Средовой подход в образовании и воспитании предполагает не только возможность использовать социокультурный воспитательный

потенциал среды, но и целенаправленно изменять среду в соответствии с целями воспитания, т.е. является специфической методологией для выявления и проектирования личностно-развивающих факторов (компетенций).

7. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагаются адаптированные программы обучения, учитывающие особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояния здоровья обучающихся этой категории. Для обучающихся - инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта колледжа для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт, аудиофайлы и т.п.);
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучаемым необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и т.п.).

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения знаний обучающимися по специальности 09.02.05. «Прикладная информатика (по отраслям)»

Оценка качества освоения обучающимися ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об

утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и Положение колледжа «О промежуточной аттестации обучающихся». Нормативно-методическим обеспечением государственной итоговой аттестации выпускников составляют Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" и Положение колледжа «О государственной итоговой аттестации выпускников».

Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций осуществляется в виде: текущего контроля (контрольные работы, тестирование, рефераты, выполнение комплексных задач, собеседования и пр., используемые в учебном процессе), промежуточного (зачеты, дифзачеты, экзамены, защита курсовых работ) и экзамена квалификационного, который проводится в виде выполнения компетентностноориентированного практического задания, которое носит профессиональный и комплексный характер.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ сформированы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль знаний осуществляется в соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей. В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, коллоквиумы, письменные работы, тестирование.

Знания и умения выпускников определяются оценками «Отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании. В журналах оценки проставляются цифрами «5», «4», «3», «2».

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. В качестве средств промежуточного контроля используются зачёты и экзамены. Оценки выставляются по каждой дисциплине общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического циклов, за исключением дисциплины «Физическая культура», по каждой учебной дисциплине. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме и включает защиту выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы выполняются студентами на предприятиях региона.

Подбор и подготовка тем выпускных квалификационных работ осуществляется руководителями дипломных работ с учетом освоенных видов профессиональной деятельности в рамках профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.05. «Прикладная информатика (по отраслям).

Темы дипломных работ рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаются приказом Директора колледжа. При выборе тем выпускных квалификационных работ учитываются направления, приближенные к производственным задачам предприятий - социальных партнеров колледжа. Для руководства выпускными квалификационными работами назначаются руководители дипломных работ из числа специалистов предприятий и преподавателей экономических дисциплин колледжа.

Консультации по выпускным квалификационным работам проводятся в колледже и на предприятиях, где выполняется работа по установленному графику. Консультации для студентов по вопросам выпускной квалификационной работы организуется руководителями дипломных работ в период производственной (преддипломной) практики и выполнения дипломной работы. Контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы осуществляют руководители дипломных работ.

Государственная (итоговая) аттестация (ГИА) включает в себя подготовку выпускной квалификационной работы (4 недели) и защиту выпускной квалификационной работы (2 недели). Сроки проведения ГИА устанавливаются графиком учебного процесса на текущий учебный год.

Для контроля работы студентов разрабатываются графики выполнения выпускных квалификационных работ с указанием объема выполнения, сроков выполнения всех этапов дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании Методические рекомендации (Приложение 8).

9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Локальные нормативные акты ЧПОУ «Колледж экономики и управления г. Санкт-Петербург»:

1. Положение о порядке разработки и утверждения программ подготовки специалистов среднего звена;
2. Положение о рабочей программе учебной дисциплины программ подготовки специалистов среднего звена;
3. Положение о рабочей программе профессионального модуля программ подготовки специалистов среднего звена;
4. Положение по разработке контрольно-оценочных средств учебных дисциплин программ подготовки специалистов среднего звена;
5. Положение об организации практики обучающихся, осваивающих программ подготовки специалистов среднего звена;
6. Положение об организации самостоятельной работы студентов колледжа;
7. Положение о текущей и промежуточной аттестации студентов колледжа;
8. Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников колледжа.

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ

11. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭКСПЕРТОВ ППССЗ РАЗРАБОТЧИКИ ППССЗ:

эксперты (представители работодателя):

Зам. генерального директора ООО
«Ленстройматериалы» Смирнова Н.А.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года N 1001.

11. АННОТАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН. ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Основы философии

История

Иностранный язык

Физическая культура

Математический и общий естественно - научный цикл (ЕН)

Математика

Дискретная математика

Профессиональный цикл

Экономика организации

Менеджмент

Документационное обеспечение управления

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Теория вероятностей и математической статистики

Основы теории информации

Операционные системы и среды

Архитектура ЭВМ и вычислительные системы

Безопасность жизнедеятельности

Основы бухгалтерского учета

Основы информационной безопасности

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

ОГСЭ. 01 Основы философии

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Цель дисциплины: дать представление о предмете философии и значении философского знания в современной культуре, понятие об исторических типах философии, концепциях и направлениях философской мысли, воспитывать культуру разумного мышления.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с ролью философии в жизни человека и общества, основными законами развития и функционирования природных и общественных систем;
- дать студентам знания, которые будут способствовать формированию у них логического мышления, основ философского анализа общественных явлений, системы ценностных ориентаций и идеалов.

Максимальная учебная нагрузка – 64 часа, в том числе обязательная аудиторная нагрузка 48 час, самостоятельная работа – 16 часов.

Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Наименование разделов дисциплины:

1. Основные категории и понятия философии
2. Роль философии в жизни человека и общества
3. Основы философского учения о бытии
4. Сущность процесса познания
5. Основы научной, философской и религиозной картин мира
6. Условия формирования личности, свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды
7. Социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

ОГСЭ. 02 История

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Цель дисциплины: научить ориентироваться в современной, политической и культурной ситуации в России и мире.

Максимальная учебная нагрузка – 64 часа, в том числе обязательная аудиторная нагрузка - 48 час, самостоятельная работа – 16 часов.

Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Наименование разделов дисциплины

1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.)
2. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.
3. Основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира
4. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций
5. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций
6. Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

ОГСЭ. 03 Иностранный язык

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Цель дисциплины - обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности, переводу иностранных текстов профессиональной направленности.

Задачи дисциплины:

-совершенствование умений и навыков чтения и перевода иностранных текстов профессиональной направленности.

- формирование готовности принять участие в ситуативно - обусловленной беседе по изученной тематике, а также сделать сообщение на профессионально-ориентированные темы.

- формирование и закрепление умений составлять тексты деловых писем, телексов и телеграмм на иностранном языке.

Максимальная учебная нагрузка – 204 часа, в том числе обязательная аудиторная нагрузка - 188 часов, самостоятельная работа – 16 часов.

Вид промежуточной аттестации – семестровые зачеты и экзамен..

Дисциплина «Иностранный язык» включает следующие разделы:

Вводно-коррективный курс: разговорно-бытовая лексика, грамматический минимум на новом текстовом материале

Развивающий курс: деловая лексика, видо-временные формы глаголов

Практикум: лексика профессиональной направленности, условные предложения

Повторение: термины, фразеологические обороты, неличные формы глаголов

ОГСЭ. 04 Физическая культура

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплины.

Цель дисциплины - всестороннее физическое воспитание, укрепление здоровья для достижения жизненных и профессиональных целей.

Задачи дисциплины:

- сохранение и укрепление здоровья студентов, содействие правильному формированию и всестороннему развитию организма, поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения;

- профессионально-прикладная физическая подготовка студентов с учетом особенностей будущей трудовой деятельности;

- воспитание у студентов постоянного интереса и привычки к систематическим занятиям физической культурой и спортом, совершенствование спортивного мастерства студентов.

Максимальная учебная нагрузка – 376 часов, в том числе обязательная аудиторная нагрузка - 188 часов, самостоятельная работа – 188 часов.

Вид промежуточной аттестации – семестровые зачеты.

Дисциплина «Физическая культура» включает следующие разделы:

1. Теоретический:

Физическое воспитание в вузах;

Физическая культура, спорт и туризм;

Личная и общественная гигиена;

Врачебный контроль и самоконтроль в процессе физического воспитания;

Основы спортивной тренировки (для студентов III курса);

2. Математический и общий естественно-научный цикл.

ЕН. 01 МАТЕМАТИКА

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

– выполнять операции над матрицами;

– решать системы линейных уравнений;

– решать задачи, используя уравнения прямых и кривых второго порядка на плоскости;

– применять методы дифференциального и интегрального исчисления;

– решать дифференциальные уравнения;

– пользоваться понятиями теории комплексных чисел.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

– основы математического анализа, линейной и аналитической геометрии;

- основы дифференциального и интегрального исчисления
- основы теории комплексных чисел.

3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка - 166 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка - 110 часов;

самостоятельная работа - 56 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Линейная алгебра и аналитическая геометрия

Тема 1.1. Матрицы. Системы линейных уравнений

Тема 2. Векторы

Тема 3. Аналитическая геометрия

Раздел 2. Функция и ее производная

Тема 2.1. Функция. Предел функции

Тема 2.2. Производная функции

Раздел 3. Неопределенный и определенный интегралы

Тема 3.1. Неопределенный интеграл

Тема 3.2. Определенный интеграл

Раздел 4. Дифференциальные уравнения

Тема 4.1. ДУ 1-го порядка

ЕН. 02 ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

– применять методы дискретной математики;

– строить таблицы истинности для формул логики;

– представлять булевы функции в виде формул заданного типа;

– выполнять операции над множествами, применять аппарат теории множеств для решения задач;

- выполнять операции над предикатами;
- исследовать бинарные отношения на заданные свойства;
- находить характеристики графов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- логические операции, формулы логики, законы алгебры логики;
- основные классы функций алгебры логики;
- основные понятия теории множеств, теоретико-множественные операции и их связь

с логическими операциями;

- основы теории графов;
- элементы теории автоматов.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка - 166 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка - 110 часов; самостоятельная работа - 56 часов.

Вид промежуточной аттестации - дифференцированный зачет.

Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Множества и функции

Тема 1.1. Множества

Тема 1.2. Функции

Раздел 2. Элементы комбинаторного анализа

Тема 2.1. Математические комбинации

Раздел 3. Математическая логика

Тема 3.1. Операции мат. логики

Тема 3.2. СНФ. СДНФ.

Раздел 4. Графы

Тема 4.1. Графы

Тема 4.2. Ориентированные графы

Раздел 5. Элементы сетевого планирования

Тема 5.1. Элементы сетевого планирования

3. Профессиональный цикл

ОП. 01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к

результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплины.

Цель дисциплины - изучить сущность организации и основные технико-экономические показатели ее деятельности

Задачи дисциплины:

- изучить организацию производственного и технологического процессов;
- изучить состав ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- изучить механизмы ценообразования, формы оплаты труда.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка - 156 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка - 110 часов;

самостоятельная работа - 46 часа.

Вид промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

Дисциплина «Экономика организации» включает следующие разделы:

1. Сущность организации, как основного звена экономики отраслей
2. Основные принципы построения экономической системы организации
3. Управление основными и оборотными средствами и оценка эффективности их использования
4. Организация производственного и технологического процессов
5. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования. Способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии
6. Механизмы ценообразования, формы оплаты труда
7. Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методика их расчета
8. Аспекты развития отрасли, организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

ОП. 02 ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) углубленной подготовки.

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл.

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

– вычислять вероятность событий и определять законы распределения случайных величин;

– использовать методы математической статистики.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

– основы теории вероятностей;

– основы математической статистики..

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка - 104 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка – 68 часа;

самостоятельная работа – 36 часов.

Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Теория вероятностей

Тема 1.1.Случайные события

Тема 1.2.Случайные величины

Тема 3. Законы распределения СВ

Раздел 2. Математическая статистика

Тема 2.1. Основные понятия математической статистики

Тема 2.2. Статистические оценки параметров распределения

Тема 2.3. Регрессия и корреляция

ОП. 03 МЕНЕДЖМЕНТ

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы

дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Максимальная учебная нагрузка – 132 часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка – 102 часа;

самостоятельная работа – 30 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Цель изучения дисциплины «Менеджмент» - научить применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения и принимать оптимальные управленческие решения.

Задачи изучения дисциплины «Менеджмент»:

- изучить функции менеджмента в рыночной экономике;

- изучить стили и методы управления.

Наименование тем дисциплины:

Раздел 1. Функции и методы менеджмента

Тема 1.1. Основы управления организацией

Тема 1.2. Функции и методы менеджмента.

Раздел 2. Разработка управленческого решения

Тема 2.1. Виды управленческих решений

Тема 2.2. Эффективность управленческих решений

Раздел 3. Организационные процессы

Тема 3.1. Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента

Тема 3.2. Организационная культура в менеджменте

ОП. 04 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий) примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые

системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Максимальная учебная нагрузка - 108 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка - 72 часа;

самостоятельная работа- 42 часа.

Вид промежуточной аттестации - зачет.

Цель изучения дисциплины «Документационное обеспечение управления» - приобретение студентами как теоретических, так и практических навыков в делопроизводстве.

Задачи изучения дисциплины «Документационное обеспечение управления»:

- изучить классификацию документов, требования к их оформлению;

- изучить организацию документооборота.

Наименование тем дисциплины:

1. Введение в управление документооборотом. Классификация документов
2. Стандартизация и унификация документооборота
3. Проектирование документов
4. Организация документооборота на предприятии
5. Модели документооборота
6. Система электронного документооборота

ОП. 05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

–защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

–права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

–законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка - 108 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 66 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 42 часа.

Вид промежуточной аттестации - зачет.

Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Гражданское право. Административное право. Уголовное право

Тема 1.1. Гражданское право.

Тема 1.2. Административное право.

Тема 3. Уголовное право

Раздел 2. Правовая охрана средств индивидуализации

Тема 2.1. Авторское право

Тема 2.2. Информационное право

ОП. 06 ОСНОВЫ ТЕОРИИ ИНФОРМАЦИИ

1. Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять правила десятичной арифметики;
- переводить числа из одной системы счисления в другую;
- повышать помехозащищенность и помехоустойчивость передачи информации;
- кодировать информацию (символьную, числовую, графическую, звуковую, видео);
- сжимать и архивировать информацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- основные понятия теории информации;
- виды информации и способы представления ее в электронно-вычислительных машинах (ЭВМ);
- свойства информации;
- меры и единицы измерения информации;
- принципы кодирования и декодирования;
- основы передачи данных;

– каналы передачи информации.

Максимальная учебная нагрузка - 112 часов, в том числе:

обязательная аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 76 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 36 часов.

Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Основные понятия теории информации. Информационные процессы.

Тема 1.1. Введение в теорию информации

Тема 1.2. Свойства и структура информации

Раздел 2. Методы кодирования и измерение информации

Тема 2.1. Кодирование информации

Тема 2.2. Файлы и файловая структура

ОП. 07 ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по профессиям СПО, входящим в состав укрупненной группы профессий 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)».

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- управлять параметрами загрузки операционной системы;
- выполнять конфигурирование аппаратных устройств;
- управлять учетными записями, настраивать параметры рабочей среды пользователя;
- управлять дисками и файловыми системами, настраивать сетевые параметры, управлять разделением ресурсов в локальной сети.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия, функции, состав и принципы работы операционных систем;
- архитектуры современных операционных систем;
- особенности построения и функционирования семейств операционных систем Unix и Windows;
- принципы управления ресурсами в операционной системе;

– основные задачи администрирования и способы их выполнения в изучаемых операционных системах.

4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка- 216 часов, в том числе:

обязательная аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 148 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 68 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

5. Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Назначение, состав и классификация ОС. Обзор операционных систем различного назначения. Архитектура ОС

Тема 1.1. Назначение, состав и классификация ОС.

Тема 2. Обзор операционных систем различного назначения

Тема 3. Архитектура ОС

Раздел 2. Ресурсы операционной системы и их распределение. Процессы и потоки

Тема 2.1. Ресурсы операционной системы и их распределение

Тема 2.2. Синхронизация параллельных процессов и потоков. Планирование и диспетчеризация процессов.

Раздел 3. Управление памятью. Файловые системы операционных систем

Тема 3.1. Управление памятью

Тема 3.2. Файловые системы операционных систем

Раздел 4. Основные понятия о сетевых операционных системах.

Тема 4.1. Операционные системы семейства Windows.

Тема 4.2. Операционные системы семейства Linux.

ОП. 08 АРХИТЕКТУРА ЭВМ и ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по профессиям СПО, входящим в состав укрупненной группы профессий 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям).

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- получать информацию о параметрах компьютерной системы;
- подключать дополнительное оборудование и настраивать связь между элементами компьютерной системы;

- производить инсталляцию и настройку программного обеспечения компьютерных систем;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- базовые понятия и основные принципы построения архитектур вычислительных систем;

- типы вычислительных систем и их архитектурные особенности;
- организацию и принцип работы основных логических блоков компьютерных систем;

- процессы обработки информации на всех уровнях компьютерных архитектур;
- основные компоненты программного обеспечения компьютерных систем;
- основные принципы управления ресурсами и организации доступа к этим ресурсам

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка- 132 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 76 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 56 часов.

Вид промежуточной аттестации - экзамен.

Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Информационно-логические основы построения ЭВМ

Тема 1. Информация и ее представление

Тема 1.2. Логические основы компьютеров

Раздел 2. Устройство компьютера

Тема 2.1. Устройство персонального компьютера

Раздел 3. Вычислительные системы

Тема 3.1. Архитектура вычислительных систем

ОП.09 БАЗЫ ДАННЫХ

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и

информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Максимальная учебная нагрузка- 176 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 140 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 36 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

Целью изучения дисциплины Базы данных является приобретение студентами знаний и навыков в области проектирования и использования баз данных и экспертных систем.

Задачи изучения дисциплины:

- получение общих представлений о разработке и использовании автоматизированных систем хранения и обработки информации,
- изучение интеллектуальных технологий и систем.

Дисциплина Базы данных включает следующие разделы:

Раздел 1. Банки данных

Тема 1. Банки данных

Тема 1.2. Конструирование баз данных

Тема 1.3. Модели данных

Раздел 2. Реляционная модель данных

Тема 2.1. Основные понятия

Тема 2.2. Создание базы данных

ОП. 10. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые

системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Целью освоения дисциплины **Экономическая теория** – является обеспечение общеэкономической подготовки, расширение понимания современных проблем экономики, получение знаний, необходимых в прикладной экономической деятельности, обучение экономически мыслить и ориентироваться в мире рыночных отношений.

Основные задачи дисциплины:

- овладение категориальным аппаратом современной экономической действительности;
- овладение основными методами экономического анализа;
- изучение закономерностей экономического развития общества на разных уровнях: микроэкономика, макроэкономика, мирохозяйственные отношения.

Максимальная учебная нагрузка- 124 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 76 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 48 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

Наименование тем дисциплины:

Тема 1 Типы экономических систем.

Раздел 2 Рынок.

Тема 3. Теория поведения потребителя

Тема 4. Теория фирмы: выбор факторов производства и формирование издержек производства.

Раздел 5. Теория фирмы: максимизация прибыли.

Тема 6 Национальная экономика и общественное воспроизводство

Тема 7. Теория экономического равновесия.

Тема 8. Цикличность развития.

Тема 9. Финансы и финансовая система

ОП. 11 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые

системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Целью изучения дисциплины бухгалтерский учет является изучение основ и методических аспектов бухгалтерского учета в Российской Федерации, понимание его сущности, основных задач и принципов учета, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации бухгалтерского учета.

Задачи изучения дисциплины бухгалтерский учет:

- изучение теоретических основ бухгалтерского учета;
- изучение методов бухгалтерского учета;
- изучение принципов учета основных процессов организации.
- получение навыков по ведению учета.

Максимальная учебная нагрузка - 124 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 76 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 48 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1. Основы бухгалтерского (финансового) учета

Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учета.

Тема 1.2. Учет основных хозяйственных процессов деятельности организации в системе бухгалтерского (финансового) учета.

Раздел 2. Бухгалтерская отчетность организации

Тема 2.1. Бухгалтерская отчетность организации

Раздел 3. Основы управленческого учета

Тема 3.1. Сущность и основные задачи управленческого учета

Тема 3.2. Бюджеты организации

Раздел 4. Основы налогового учета

Тема 4.1. Налоги и налоговые режимы в РФ.

ОП. 12 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС СПО. Включает в себя цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППССЗ, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий), примерную тематику рефератов, учебно-методическое и

информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы), методические рекомендации по организации изучения дисциплины, примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Максимальная учебная нагрузка- 96 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 28 часов.

Вид промежуточной аттестации –зачет.

Цель изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

- изучить основы безопасности жизнедеятельности, порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Задачи изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

- научить организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

- научить принимать профилактические меры для снижения уровня опасности различного вида;

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включает следующие разделы:

Тема 1. Общие вопросы безопасности жизнедеятельности

Тема 2. Правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности

Тема 3. Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности

Тема 4. Система “Человек – Среда”

Тема 5. Методы и средства повышения безопасности технических систем и технологических процессов

Тема 6. Гражданская оборона: защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях

Тема 7. Антропогенные опасности и защита от них

МДК 04.02 КОРПОРАТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Место дисциплины профессиональный образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл.

Цели и задачи дисциплины обеспечить формирование общекультурных и профессиональных компетенций в части функциональной архитектуры построения корпоративных информационных систем (КИС), аппаратно-программных платформ для корпоративных информационных технологий, типовых проектных решений для их реализации.

- изучение архитектуры и принципов построения КИС;
- изучение стандартов управления, используемых КИС;
- изучение рынка программных средств КИС отечественного и зарубежного производства;
- освоение информационных технологий КИС, получение опыта при работе с программными продуктами КИС.
- С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Уметь:

- осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента;
- работать с пакетами прикладных программ, графическими редакторами и презентациями;
- владеть навыками подготовки и контроля работы оборудования;
- обрабатывать статистический и динамический контент

Знать:

- основы информационных технологий,
- компьютерные технологии;
- стандарты для оформления технической документации;
- технические средства сбора, хранения и демонстрации статического и динамического контента.

Максимальная учебная нагрузка- 139 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 88 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 51 час.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Дисциплина Корпоративные информационные системы включает следующие разделы:

Раздел 1. Архитектура предприятия

Тема 1.1 .Информация и ее представление

Тема 1.2. Информационная система управления предприятием корпоративного типа

Раздел 2. Корпоративные информационные системы

Тема 2.1. Функциональная декомпозиция КИС

Тема 2.2. Характеристика типовых компонентов КИС

Тема 2.3. Перспективы развития КИС

В МДК.04.03 ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

уметь:

– классифицировать защищаемую информацию по видам тайны и степеням конфиденциальности;

– применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации;

– классифицировать основные угрозы безопасности информации.

знать:

– сущность и понятие информационной безопасности, характеристику ее составляющих;

– место информационной безопасности в системе национальной безопасности страны;

– источники угроз информационной безопасности и меры по их предотвращению;

– жизненные циклы конфиденциальной информации в процессе ее создания, обработки, передачи;

– современные средства и способы обеспечения информационной безопасности.

Максимальная учебная нагрузка- 154 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 110 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 44 часа.

Вид промежуточной аттестации –зачет.

Тематический план дисциплины

Раздел 1. Защита информации в ПК

Тема 1. Защита информации в ПК

Раздел 2. Защита информации методом кодирования

Тема 2.1. Криптография

Раздел 3. Защита информации в сетях

Тема 3.1. Устройство персонального компьютера

Раздел 4. Документооборот

Тема 4.1. Понятие о тайне

Раздел 5. Вирусы и антивирусные программы. Спамы

Тема 5.1. Вирусы и антивирусные программы

Тема 5.2. Спамы

4. Программы профессиональных модулей

Общая характеристика рабочих программ профессиональных модулей

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 09.02.05

Прикладная информатика (по отраслям) предусматривает освоение четырех профессиональных модулей:

1. Обработка отраслевой информации
2. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности
3. Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности
4. Обеспечение проектной деятельности

Рабочая программа каждого профессионального модуля имеет следующую структуру.

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля.
 - 1.1. Область применения программы.
 - 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля.
 - 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля.
2. Результаты освоения профессионального модуля.
3. Структура и примерное содержание профессионального модуля.

- 3.1. Тематический план профессионального модуля.
- 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю.
4. Условия реализации программы профессионального модуля.
 - 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
 - 4.2. Информационное обеспечение обучения.
 - 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.
 - 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Освоение каждого профессионального модуля завершается оценкой компетенций студентов по системе «освоен / не освоен».

ПМ. 01 ОБРАБОТКА ОТРАСЛЕВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Рабочая программа

Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Обработка отраслевой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована: в профессиональной подготовке по направлению «Обработка отраслевой информации», в дополнительной подготовке на курсах повышения квалификации специалистов по специальностям колледжа при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обработки статического информационного контента;
- обработки динамического информационного контента;
- монтажа динамического информационного контента;
- работы с отраслевым оборудованием обработки информационного контента;
- осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации;
- подготовки оборудования к работе;

уметь:

- осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением;
- работать в графическом редакторе;
- обрабатывать растровые и векторные изображения;
- работать с пакетами прикладных программ вёрстки текстов;
- осуществлять подготовку оригинал-макетов;
- работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации;
- работать с программами подготовки презентаций;
- устанавливать и работать с прикладным программным обеспечением обработки динамического информационного контента;
- работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации;
- конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые;
- записывать динамическое информационное содержание в заданном формате;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента;
- осуществлять выбор средств монтажа динамического контента;
- осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента;
- работать со специализированным оборудованием обработки статического и динамического контента;
- выбирать оборудование для решения поставленной задачи;

- устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение;
- диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств;
- осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования;
- устранять мелкие неисправности в работе оборудования;
- осуществлять техническое обслуживание на уровне пользователя;
- осуществлять подготовку отчёта об ошибках;
- коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности;
- осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования;
- осуществлять испытание отраслевого оборудования;
- устанавливать и конфигурировать системное программное обеспечение;

Вариатив:

- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;
- использовать устройства ввода, обработки, передачи, хранения, вывода информации;

знать:

- основы информационных технологий;
- технологии работы со статическим информационным контентом;
- стандарты форматов представления статического информационного контента;
- стандарты форматов представления графических данных;
- компьютерную терминологию;
- стандарты для оформления технической документации;
- последовательность и правила допечатной подготовки;
- правила подготовки и оформления презентаций;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- основы эргономики;
- математические методы обработки информации;
- информационные технологии работы с динамическим информационным контентом;
- стандарты форматов представления динамических данных;
- терминологию в области динамического информационного контента;
- программное обеспечение обработки динамического информационного контента;
- принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента;
- правила построения динамического информационного контента;
- правила подготовки динамического информационного контента к монтажу;

- технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента;

- принципы работы специализированного оборудования;
- режимы работы компьютерных и периферийных устройств;
- принципы построения компьютерного и периферийного оборудования;
- правила технического обслуживания оборудования;
- регламент технического обслуживания оборудования;
- виды и типы тестовых проверок;
- диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования;
- принципы коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности;
- эксплуатационные характеристики оборудования отраслевой направленности;
- принципы работы системного программного обеспечения;

Вариатив:

- возможности сетевых технологий работы с информацией;
- технические характеристики и возможности устройства ввода, обработки, передачи, хранения, вывода информации

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Максимальная учебная нагрузка- 433 часа, в том числе для очной/заочной формы обучения:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 240/30 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 193/403 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Тематический план профессионального модуля

Раздел 1. Работа с программными и техническими средствами обработки информационного контента

Тема 1.1. Классификация программного обеспечения ПК

Тема 1.2. Прикладное программное обеспечение пользователя

Раздел 2. Работа с пакетом прикладных программ MS Office

Тема 2.1. Обработка текстовой информации

Тема 2.2. Работа с электронными таблицами MS Excel.

Тема 2.3. Средства создания и демонстрации презентаций

Тема 2.4. Настольные издательские системы.

Тема 2.5. Работа с графикой

ПМ.02 РАЗРАБОТКА, ВНЕДРЕНИЕ И АДАПТАЦИЯ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТРАСЛЕВОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;
- разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
- отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;
- адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;
- разработки и ведения проектной и технической документации;
- измерения и контроля характеристик программного продукта;

уметь:

- проводить анкетирование и интервьюирование;
- строить структурно-функциональные схемы;
- анализировать бизнес-информацию с использованием различных методик;
- формулировать потребности клиента в виде четких логических конструкций;
- участвовать в разработке технического задания;
- идентифицировать, анализировать и структурировать объекты информационного контента;
- разрабатывать информационный контент с помощью языков разметки;
- разрабатывать программное обеспечение с помощью языков программирования информационного контента;
- разрабатывать сценарии;
- размещать информационный контент в глобальных и локальных сетях;
- использовать инструментальные среды поддержки разработки, системы управления контентом;
- создавать анимации в специализированных программных средах;
- работать с мультимедийными инструментальными средствами;
- осуществлять выбор метода отладки программного обеспечения;
- формировать отчеты об ошибках;

- составлять наборы тестовых заданий;
- адаптировать и конфигурировать программное обеспечение для решения поставленных задач;
- осуществлять адаптивное сопровождение программного продукта или информационного ресурса;
- использовать системы управления контентом для решения поставленных задач;
- программировать на встроенных алгоритмических языках;
- составлять техническое задание;
- составлять техническую документацию;
- тестировать техническую документацию;
- выбирать характеристики качества оценки программного продукта;
- применять стандарты и нормативную документацию по измерению и контролю качества;
- оформлять отчет проверки качества;

знать:

- отраслевую специализированную терминологию;
- технологии сбора информации;
- методики анализа бизнес-процессов;
- нотации представления структурно-функциональных схем;
- стандарты оформления результатов анализа;
- специализированное программное обеспечение проектирования и разработки информационного контента;
- технологические стандарты проектирования и разработки информационного контента;
- принципы построения информационных ресурсов;
- основы программирования информационного контента на языках высокого уровня;
- стандарты и рекомендации на пользовательские интерфейсы;
- компьютерные технологии представления и управления данными;
- основы сетевых технологий;
- языки сценариев;
- основы информационной безопасности;
- задачи тестирования и отладки программного обеспечения;
- методы отладки программного обеспечения;
- методы тестирования программного обеспечения;
- алгоритмизацию и программирование на встроенных алгоритмических языках;

- архитектуру программного обеспечения отраслевой направленности;
- принципы создания информационных ресурсов с помощью систем управления контентом;

- архитектуру и принципы работы систем управления контентом;
- основы документооборота;
- стандарты составления и оформления технической документации;
- характеристики качества программного продукта;
- методы и средства проведения измерений;
- основы метрологии и стандартизации.

Максимальная учебная нагрузка- 623 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 432/48 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 191/575 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

Тематический план профессионального модуля:

Раздел 1. Сбор информации и оформление технической документации

Тема 1.1. Сбор и анализ информации для определения потребностей клиента

Тема 1.2. Составление и оформление технической документации

Раздел 2. Разработка информационного ресурса с помощью языков разметки

Тема 2.1. Создание и форматирование Web-страниц

Тема 2.2. Создание и настройка графики и фреймов

Раздел 3. Программирование информационного контента на языках высокого уровня

Тема 3.1. Основы теории программирования

Тема 3.2. Основы объектно-ориентированного программирования

Раздел 4. Программирование на встроенных алгоритмических языках

Тема 4.1. Базы данных и СУБД

Тема 4.2. Введение в язык SQL

Раздел 5. Использование языков сценариев и адаптация ПО

Тема 5.1. Введение в JavaScript

Тема 5.2. Встроенный сценарий в JavaScript

Тема 5.3. Адаптация ПО

Учебная практика

Производственная практика (по профилю специальности)

ПМ.03 СОПРОВОЖДЕНИЕ И ПРОДВИЖЕНИЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТРАСЛЕВОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- выявления и разрешения проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения;
- работы с системами управления взаимоотношений с клиентом;
- продвижения и презентации программной продукции;
- обслуживания, тестовых проверок, настройки программного обеспечения отраслевой направленности;

уметь:

- определять приложения, вызывающие проблемы совместимости;
- определять совместимость программного обеспечения;
- выбирать методы для выявления и устранения проблем совместимости;
- управлять версионностью программного обеспечения;
- проводить интервьюирование и анкетирование;
- определять удовлетворенность клиентов качеством услуг;
- работать в системах CRM;
- осуществлять подготовку презентации программного продукта;
- проводить презентацию программного продукта;
- осуществлять продвижение информационного ресурса в сети Интернет;
- выбирать технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи;
- инсталлировать программное обеспечение отраслевой направленности;
- осуществлять мониторинг текущих характеристик программного обеспечения;
- проводить обновление версий программных продуктов;

–вырабатывать рекомендации по эффективному использованию программных продуктов;

–консультировать пользователей в пределах своей компетенции;

знать:

–особенности функционирования и ограничения программного обеспечения отраслевой направленности;

–причины возникновения проблем совместимости программного обеспечения;

–инструменты разрешения проблем совместимости программного обеспечения;

–методы устранения проблем совместимости программного обеспечения;

–основные положения систем CRM;

–ключевые показатели управления обслуживанием;

–принципы построения систем мотивации сотрудников;

–бизнес-процессы управления обслуживанием;

–основы менеджмента;

–основы маркетинга;

–принципы визуального представления информации;

–технологии продвижения информационных ресурсов;

–жизненный цикл программного обеспечения;

–назначение, характеристик и возможности программного обеспечения отраслевой направленности;

–критерии эффективности использования программных продуктов;

–виды обслуживания программных продуктов.

Максимальная учебная нагрузка- 530 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -530/60 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 182/470 часа.

Вид промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

Тематический план профессионального модуля

Раздел 1. Выявление и разрешение проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения

Тема 1.1. Совместимость профессионально-ориентированного ПО

Тема 1.2. Выявление и устранение проблем, связанных с установкой ПО

Тема 1.3. Выявление и решение проблем, связанных с настройкой ПО

отраслевой направленности

Тема 1.4. Выявление и решение проблем, вызванных программными и аппаратными сбоями

Раздел 2. Продвижение и презентация программной продукции

Тема 2.1. Маркетинговые информационно-коммуникационные технологии

Тема 2.2. Технологии продвижения информационного ресурса

Раздел 3. Работа с системами управления взаимоотношений с клиентом

Тема 3.1. Системы управления взаимоотношений с клиентами

Тема 3.2. Бизнес-процессы управления обслуживанием

Раздел 4. Обслуживание, тестовые проверки, настройка программного обеспечения отраслевой направленности

Тема 4.1. Инсталляция, настройка, определение качества работы ПО

Тема 4.2. Тестирование отраслевого ПО

Производственная практика (по профилю специальности)

ПМ.04 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обеспечения содержания проектных операций;
- определения сроков и стоимости проектных операций;
- определения качества проектных операций;
- определения ресурсов проектных операций;
- определение рисков проектных операций;

уметь:

- выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности;
- описывать свою деятельность в рамках проекта;
- сопоставлять цель своей деятельности с целью проекта;
- определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта;
- работать в виртуальных проектных средах;
- определять состав операций в рамках своей зоны ответственности;
- использовать шаблоны операций;

- определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности;
- определять длительность операций на основании статистических данных;
- осуществлять подготовку отчета об исполнении операции;
- определять изменения стоимости операций;
- определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций;
- документировать результаты оценки качества;
- выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций;
- определять ресурсные потребности проектных операций;
- определять комплектность поставок ресурсов;
- определять и анализировать риски проектных операций;
- использовать методы сбора информации о рисках проектных операций;
- составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций;
- применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям.

знать:

- правила постановки целей и задач проекта;
- основы планирования;
- активы организационного процесса;
- шаблоны, формы, стандарты содержания проекта;
- процедуры верификации и приемки результатов проекта;
- теорию и модели жизненного цикла проекта;
- классификацию проектов;
- этапы проекта;
- внешние факторы своей деятельности;
- список контрольных событий проекта;
- текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей деятельности;
- расписание проекта;
- стандарты качества проектных операций;
- критерии приемки проектных операций;
- стандарты документирования оценки качества;
- список процедур контроля качества;
- перечень корректирующих действий по контролю качества проектных операций;
- схемы поощрения и взыскания;
- дерево проектных операций;

- спецификации, технические требования к ресурсам;
- объемно-календарные сроки поставки ресурсов;
- методы определения ресурсных потребностей проекта;
- классификацию проектных рисков;
- методы отображения рисков с помощью диаграмм;
- методы сбора информации о рисках проекта;
- методы снижения рисков.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка- 550 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 404/56 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 146/494 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

Тематический план профессионального модуля

Раздел 1. Обеспечение содержания проектных операций

Тема 1.1. IT-проект

Тема 1.2. Теория и модели жизненного цикла проект

Тема 1.3. Дерево проектных операций

Тема 1.4. Инициация проекта

Тема 1.5. Формирование требований проекта

Раздел 2. Организация проектных операций

Тема 2.1. Планы управления проектом

Тема 2.2. Формирование списка работ (операций) проекта

Тема 2.3. Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах

Тема 2.4. Оценка стоимости проекта

Тема 2.5. Разработка расписания проекта

Тема 2.6. Разработка управления расписанием проекта

Тема 2.7. Управление качеством в проекте

Тема 2.8. Организация управления качеством

Тема 2.9. Управление качеством в проекте

Тема 2.10. Шаблоны и формы управления рисками

Тема 2.11. Основы информационной безопасности.

Производственная практика (по профилю специальности)

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по направлению подготовки 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)» практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Предусмотрено три практики: учебная практика, производственная практика и преддипломная практика.

ПМ 01. Обработка отраслевой информации:

- учебная практика - 2 недели;
- производственная практика (по профилю специальности) – 2 недели.

ПМ 02. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности

- учебная практика - 3 недели;
- производственная практика (по профилю специальности) – 2 недели.

ПМ 03. Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности

- учебная практика - 2 недели;
- производственная практика (по профилю специальности) - 2 недели.

ПМ 04. Управление проектной деятельностью

- производственная практика (по профилю специальности) -2 недели.

4.5. Программа преддипломной практики

Цели и задачи преддипломной практики

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)».

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к

выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в организациях различных организационно-правовых форм по отрасли.

Задачи преддипломной практики:

–обработка информации по отрасли.

–разработка, внедрение, адаптация, сопровождение программного обеспечения и информационных ресурсов.

–наладка и обслуживание оборудования в производственных, обслуживающих, торговых организациях, административно-управленческих структурах по отрасли.

Наименования разделов	
1.	Выполнение проекта по обработке статистического контента
1.	Выполнение проекта по обработке динамического контента (видео)
2.	Выполнение проекта по обработке динамического контента (мультимедиа)
1.	Выполнение проекта в области web дизайна
2.	Выполнение проекта в области программного обеспечения
1.	Выполнение проекта в области адаптации и сопровождения программного обеспечения

Программы практик приведены в Приложениях.

11. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭКСПЕРТОВ ППССЗ

РАЗРАБОТЧИКИ ППССЗ:

А. И. Мухоморов

должность

должность

должность

Роза Раева Аб.

ФИО, подпись

ФИО, подпись

ФИО, подпись

эксперты (представители работодателя):

Генеральный директор ООО
«Невский Строитель»
наименование организации, должность



Ю. И. Смирнов

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года N 1001.

11. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭКСПЕРТОВ ПСССЗ

РАЗРАБОТЧИКИ ПСССЗ:

фамилия

имя

должность

Роз. Рабица А.В.

ФИО, подпись

ФИО, подпись

ФИО, подпись

эксперты (представители работодателей):

Генеральный директор ООО

«Исконный строитель»

паниковский организации, должность



Ю. И. Смирнов

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года N 1001.