

**«КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»**

Частное профессиональное образовательное учреждение

Приказом Директора ЧПОУ «КЭиУ СПб»  
от «01» марта 2016 года № 2301/16 у.



**Порядок и условия реализации программ среднего профессионального образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению**

г. Санкт-Петербург  
2016 г.

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет основания, порядок и условия реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в пределах осваиваемой образовательной программы в Частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж экономики и управления г. Санкт-Петербург» (далее – Колледж).

1.2 Требования настоящего положения являются обязательными для применения во всех структурных подразделениях колледжа.

1.3 Настоящее положение разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.4 В настоящем положении используются следующие термины и определения:

**ФГОС** - федеральный государственный образовательный стандарт;

**СПО** - среднее профессиональное образование;

**Рабочий учебный план** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено ФЗ «Об образовании в РФ», формы промежуточной аттестации обучающихся;

**Индивидуальный учебный план (ИУП)** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

**Индивидуальный график обучения** - документ, определяющий порядок обучения студента и содержащий дисциплины (часть дисциплин) учебного плана, осваиваемые обучающимся самостоятельно;

**Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)** - совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

**Ускоренное обучение (УО)** - процесс освоения ОПОП СПО за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения с учетом образовательных потребностей студента, уровня образования и (или) его способностей на основе индивидуального учебного плана;

**Перезачет** - признание учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего образования (среднего общего, СПО, ВО), а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого СПО;

**Переаттестация** - дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам, пройденным (изученным) при получении предыдущего образования (среднего общего, СПО, ВО). В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам (в форме промежуточного и итогового контроля) в соответствии с ОПОП СПО, реализуемой в колледже;

**Практика** - вид учебной деятельности, направленной на формирование,

закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

**Обучающиеся** - физические лица, осваивающие образовательную программу по индивидуальному учебному плану.

1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение может реализовываться для лиц, имеющих среднее общее образование, СПО, в том числе по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих соответствующего профиля или ВО, а также для лиц, способных освоить в полном объеме ОПОП СПО за более короткий срок.

1.6. Соответствующими специальностями (профилями) и профессиями СПО считаются такие, которые отнесены к одной укрупненной группе специальностей (профессий) или родственной, с учетом общности объектов, видов профессиональной деятельности, преемственности профессиональных задач и компетенции выпускника.

Под соответствующими профилями в СПО понимаются такие образовательные программы, которые имеют близкие или одинаковые по наименованию общепрофессиональные или профессиональные дисциплины и/или модули и учебные элементы в программах дисциплин и/или модулей.

1.7. Решение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении принимается на основании личного заявления лиц, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения, и представленного ими аттестата о среднем общем образовании или диплома о СПО или диплома о ВО.

1.8. Заявление на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану представляется в приемную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления в колледж или после зачисления. Образец заявления приведен в приложении 1.

1.9. В отношении лиц, не имеющих среднее общее образование, СПО, в том числе по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих соответствующего профиля или ВО, сокращение срока получения СПО при ускоренном обучении осуществляется посредством повышения интенсивности освоения образовательной программы.

1.10. Обучающиеся, имеющие соответствующие способности и (или) уровень развития, продемонстрировавшие возможность освоения дисциплин (модулей) в более короткие сроки, имеют право на обучение по программе повышенной интенсивности.

1.11. Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану в колледже могут формироваться специальные учебные группы из обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования.

1.12. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством переаттестации и (или) перезачета полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных в том числе в других образовательных организациях в порядке, установленном настоящим Положением.

1.13. Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей) и практик исключается из индивидуального учебного плана обучающегося и не учитывается при определении годового объема программы.

1.14. Годовой объем трудоемкости программы и срок ее освоения при обучении по индивидуальному учебному плану устанавливается исходя из следующих требований:

- объем образовательной программы устанавливается действующим образовательным стандартом и не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

1.15. При заочной форме обучения годовой объем программы при обучении по

индивидуальному учебному плану составляет не более 160 часов аудиторной нагрузки.

1.16. Нормативный срок получения образования по очной форме обучения устанавливается действующим образовательным стандартом.

1.17. Срок получения образования по образовательной программе продлевается приказом директора колледжа на период академического отпуска.

1.18. Студенту, освоившему ОПОП СПО при ускоренном обучении и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ о среднем профессиональном образовании и о квалификации.

## **2. Реализация образовательной программы на базе среднего общего, СПО и ВО**

2.1. Решением педагогического совета колледжа для лиц, имеющих среднее общее образование, СПО, в том числе по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих соответствующего профиля и (или) ВО, может быть сокращен срок освоения ОПОП СПО по очной или заочной формам обучения (относительно полного нормативного срока обучения в соответствии с ФГОС) с учетом требований, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации и настоящим Положением.

2.2. Для лиц, имеющих среднее общее образование, сокращение срока получения образования осуществляется посредством перезачета дисциплин общеобразовательного цикла.

2.3. Для лиц, имеющих СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих соответствующего профиля, сокращение срока получения образования осуществляется посредством переаттестации:

- практики (учебной, производственной);
- гуманитарных, социально-экономических дисциплин, а также частей или в целом дисциплин естественнонаучного цикла;
- частей дисциплин (модулей) или в целом отдельных общепрофессиональных и профессиональных дисциплин (модулей).

2.4. Процедура переаттестации по дисциплине (модулю), практике, их перечень, а также форма переаттестации определяется аттестационной комиссией на основе оценки результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении имеющей государственную аккредитацию программы СПО.

2.5. Переаттестация отдельных видов учебной деятельности заключается в проверке знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам у студентов, ранее получивших СПО, в соответствии с требованиями ФГОС.

2.6. Переаттестация проводится в течение первого года обучения.

2.7. Форма переаттестации определяется в соответствии с ОПОП СПО (экзамен, зачет, и другие формы контроля).

2.8. Общая трудоемкость освоенной ОПОП СПО за весь период обучения с учетом трудоемкости переаттестованных дисциплин (модулей), практик должна соответствовать трудоемкости, определенной ФГОС.

2.9. Для лиц, имеющих СПО по программам подготовки специалистов среднего звена или ВО, сроки обучения могут быть сокращены за счет:

- перезачета гуманитарных, социальных и экономических дисциплин (модулей);
- перезачета дисциплин (модулей) базовой части профессионального цикла; перезачета математических, естественнонаучных, общепрофессиональных и профессиональных дисциплин (модулей), при этом допускается перезачет отдельных естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и профессиональных дисциплин (модулей) вместо предусмотренных в ОПОП СПО колледжа дисциплин, при условии, что имеющиеся знания, умения, навыки и компетенции соответствуют заявляемым в ОПОП СПО колледжа с полным нормативным сроком освоения;

- уменьшения объема практик, которые близки по содержанию.
- 2.10. Перезачет дисциплин (модулей), практик производится с учетом следующих требований:
- форма промежуточной аттестации по документу о предыдущем образовании соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины (модуля) осваиваемого СПО;
  - название учебной дисциплины (модуля) совпадает полностью или по содержанию с изучаемой в колледже, если тематическое содержание дисциплин совпадает более чем на 80 %;
  - объем дисциплины (трудоемкость) по предыдущему образованию соответствует количеству часов учебного плана осваиваемой ОПОП СПО. Допускается отклонение количества часов не более  $\pm 20\%$ .
- При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо экзамена) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии студента с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать её на общих основаниях.

### **3. Реализация программ повышенной интенсивности**

3.1. Обучающиеся, получающие СПО по программам подготовки специалистов среднего звена впервые и не имеющие СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих соответствующего профиля или ВО, но имеющие соответствующие способности и (или) уровень развития, возможность освоения дисциплин (модулей) в более короткие сроки и изъявившие желание обучаться по программе повышенной интенсивности представляют письменное заявление на имя директора колледжа. Образец заявления приведен в приложении 2.

На педагогическом совете колледжа принимается решение о переходе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану и утверждается индивидуальный учебный план.

3.2. На основании решения педагогического совета колледжа, после издания приказа директора о переходе обучающегося, получающего СПО по программам подготовки специалистов среднего звена впервые и не имеющие СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих соответствующего профиля или ВО, на обучение по программе повышенной интенсивности студенту выдается на руки копия утвержденного индивидуального учебного плана и индивидуального графика обучения.

3.3. Переход обучающегося, получающего СПО по программам подготовки специалистов среднего звена впервые и не имеющие СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих соответствующего профиля или ВО на программу повышенной интенсивности может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

3.4. Студент, обучающийся по программе повышенной интенсивности, сдает экзамены и зачеты, в соответствии с индивидуальным графиком обучения.

3.5. Основанием для перехода обучающегося по программе повышенной интенсивности на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного графика и успешное прохождение промежуточной аттестации.

3.6. Студенты, обучающиеся по договорам за счет средств физических и (или) юридических лиц, и переходящие на программу повышенной интенсивности, заключают дополнительные соглашения к данным договорам.

### **4. Условия и порядок переаттестации дисциплин**

4.1. Студент, имеющий СПО, подает заявление на переаттестацию дисциплин. В своем заявлении студент может заявлять к переаттестации любые ранее аттестованные дисциплины (модули), практики или их части.

4.2. Перед аттестацией студенту предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (модуля), практики, утвержденной колледжем.

4.3. Для проведения переаттестации распоряжением директора формируется аттестационная комиссия.

4.4. Сроки переаттестации и график работы аттестационной комиссии со студентами устанавливается директором колледжа.

4.5. В аттестационную комиссию предоставляются следующие сведения и документы:

- заявление студента о переаттестации с приложением копии документа об образовании;
- копию документа об изменении фамилии, если документ о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

4.6. Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации дисциплин или их разделов (модулей) на основании представленных документов и проведенной аттестации студента в форме собеседования.

4.7. Переаттестация оформляется соответствующим протоколом аттестационной комиссии.

4.8. Записи о переаттестованных в полном объеме дисциплинах вносятся в зачетные книжки и учебные карточки студентов.

4.9. В период проведения переаттестации занятия студентов проводятся в соответствии с расписанием занятий.

4.10. При переходе обучающегося в другую образовательную организацию СПО или отчисления до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных дисциплинах в академическую справку вносятся согласно записям, внесенным в зачетные книжки студентов.

## **5. Условия и порядок перезачета дисциплин**

5.1. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (модуля) и/или практики и является одним из оснований для ускоренного обучения.

5.2. Перезачет может быть осуществлен по программам подготовки специалистов среднего звена обучающемуся, имеющему среднее общее образование, СПО по программам подготовки специалистов среднего звена или ВО.

5.3. Для проведения перезачета распоряжением директора колледжа формируется аттестационная комиссия.

5.4. Перезачет производится с учетом следующих требований:

название учебной дисциплины совпадает полностью или родственно по содержанию изучаемой в колледже;

форма контроля по документу предыдущего образования соответствует форме контроля дисциплины осваиваемого образования или является более высокой формой контроля;

количество часов по предыдущему образованию составляет не менее 80% от объема часов учебного плана осваиваемой специальности.

5.5. Решение о перезачете оформляется соответствующим протоколом аттестационной комиссии. Протокол может определять график ликвидации академической задолженности.

5.6. Записи о перезачете дисциплин (модулей), разделов дисциплин (модулей), практик вносятся в зачетные книжки студента.

5.7. Результаты государственной итоговой аттестации не подлежат перезачету.

## **6. Индивидуальный учебный план**

6.1. В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их группирование по циклам, идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения;

- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;

- учебное время на практики;

- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными ОПОП СПО.

6.2. Допускается перераспределение трудоемкости аудиторной и самостоятельной работы в пользу последней.

6.3. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы, разработанные для ОПОП СПО с полным нормативным сроком обучения и указанием особенностей их освоения в условиях ускоренного обучения.

6.4. Если при переводе студента на индивидуальный учебный план не предусмотрены структурные изменения в перечне и последовательности изучения дисциплин действующего учебного плана, изменение годового объема трудоемкости и (или) сроков обучения, ему утверждается индивидуальный график обучения на базе действующего учебного плана.

6.5. Индивидуальный график обучения включает перечень подлежащих освоению или прохождению дисциплин или практик с указанием вида и сроков прохождения аттестации.

6.6. Студенты, обучающиеся по индивидуальному графику, имеют право на посещение аудиторных занятий по расписанию в составе соответствующих академических групп. Индивидуальный график обучения освобождает студента от обязательного посещения учебных занятий по расписанию при условии выполнения и сдачи им лабораторных и контрольных работ, заданий по самостоятельной работе, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

6.7. Индивидуальным графиком обучения могут быть установлены сроки прохождения промежуточной аттестации по отдельным дисциплинам (модулям) учебного плана вне сроков промежуточной аттестации, предусмотренных календарным графиком и расписанием учебного процесса.

6.8. При обучении по индивидуальному учебному плану в состав промежуточной аттестации обучающихся в течение учебного года включается не более 8 экзаменов и не более 10 зачетов. Не допускается проведение двух и более экзаменов в течение одного дня.

6.9. Индивидуальный учебный план утверждается, как правило, на один учебный семестр или один учебный год, за исключением индивидуальных учебных планов ускоренного обучения.

6.10. Приказ о переходе на индивидуальный план обучения может быть отменен приказом директора в следующих случаях:

невыполнение индивидуального учебного плана и (или) индивидуального учебного графика;

нарушение студентом Устава, Правил внутреннего распорядка, иных локальных и распорядительных актов и настоящего Положения;

личного заявления студента о переходе на обучение по действующему учебному плану и графику.