

«КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Частное профессиональное образовательное учреждение

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора

№ 23/7 от 01.02.2017 г.

**«Колледж экономики и управления
г. Санкт-Петербург»**

Крыжановский В.Д.

**Положение о самостоятельной работе обучающихся
в Частном профессиональном образовательном учреждении
«Колледж экономики и управления г. Санкт-Петербург»**

г. Санкт-Петербург
2017 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о самостоятельной работе обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Колледж экономики и управления г. Санкт-Петербург» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее положение определяет сущность самостоятельной работы обучающихся, устанавливает ее назначение, основные задачи, планирование, формы организации и виды контроля в колледже.

1.3. В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования Колледж обязан обеспечить эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения. Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением.

1.4. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане - в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине;
- в рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей, с ориентировочным распределением по разделам или конкретным темам.

Распределение количества часов на самостоятельную работу по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу профессионального модуля в течение семестра производится преподавателем самостоятельно с учетом максимального количества учебной нагрузки в соответствии с рабочей программой.

2. ЗАДАЧИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Основными задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирование практических (общеучебных и профессиональных) умений и навыков;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- развитие исследовательских умений;
- выработка навыков эффективной самостоятельной, профессиональной, теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

3.1. Планирование самостоятельной работы осуществляется на основе определения научно-обоснованных нормативов времени на выполнение всех видов учебных занятий по каждой дисциплине, профессиональному модулю.

3.2. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, профессиональному модулю осуществляется преподавателем. Преподавателем определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания.

3.3. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине, профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

4.1. Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельной работе;
- мотивация к самообразованию;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала как печатного, так и электронного, методических рекомендаций по организации самостоятельной работы, доступа в сеть Интернет;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь, в том числе взаимодействие в сети Интернет;
- наличие помещений для выполнения групповых и индивидуальных самостоятельных работ.

4.2. Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов колледжа.

4.3. Материально-техническое и информационно-техническое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает в себя:

- библиотеку, укомплектованную в соответствии с существующими нормами;
- учебно-методическую базу учебных кабинетов и лабораторий;
- компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет;
- лицензионное программное обеспечение;
- учреждения практики (базы практики) в соответствии с заключенными договорами;
- учебную и учебно-методическую литературу;
- рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся, разработанные по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу профессионального модуля.

4.4. Формы самостоятельной работы определяются содержанием учебной дисциплины, междисциплинарным курсом, степенью подготовленности обучающихся. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный, учебно-исследовательский характер. Форму самостоятельной работы определяют преподаватели при разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.1. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы включает разработку и проведение комплекса мероприятий по планированию и организации самостоятельной работы:

- планирование самостоятельной работы обучающихся на заседании предметно-цикловых комиссий;
- обеспечение информационной поддержки самостоятельной работы: учебной литературой, методическими пособиями, компьютерной техникой, полезными Интернет-ссылками, электронными книгами и пособиями, электронными образовательными ресурсами, автоматизированными обучающими системами и программами методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы.

5.2. Активизация самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий включает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий, электронных образовательных ресурсов;
- совершенствование системы текущего контроля самостоятельной работы (использование компьютерного тестирования и др.);
- организацию учебно-исследовательской работы обучающихся.

5.3. Работа по учебно-методическому обеспечению самостоятельной работы обучающегося Колледжа под руководством председателей предметно-цикловых комиссий включает:

- отбор учебного содержания для самостоятельного изучения;
- определение видов самостоятельной работы;
- разработку методических указаний по выполнению обучающимися заданий по самостоятельной работе.

6. РУКОВОДСТВО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ

6.1. Руководство самостоятельной работой осуществляют преподаватели.

6.2. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по

выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины, междисциплинарного курса.

6.3. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся, online и на занятиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

6.4. В функции председателей предметно-цикловых комиссий входит:

- осуществление контроля соблюдения нормативов при планировании самостоятельной работы каждым преподавателем;
- экспертиза программно-методической документации по организации самостоятельной работы обучающихся;

6.5. В функции преподавателя входит:

- разработка заданий самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- разработка методических рекомендаций по организации самостоятельной работы;
- своевременное информирование обучающихся о самостоятельной работе;
- оценка качества результатов самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу.

7. ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

7.1. В учебном процессе Колледжа выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

7.2. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

7.3. Внеаудиторная самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

8. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

8.1. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным, Интернет-конференциям др.) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, в соответствии с календарно-тематическими планами;
- подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных практиками;
- выполнение письменных контрольных и курсовых работ, электронных презентаций;
- подготовку к государственной итоговой аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- работу в студенческих обществах, кружках, семинарах и т.п.;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

8.2. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии со следующими рекомендуемыми ее видами:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, ресурсов Интернет); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; составление электронной презентации; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения спортивно-оздоровительного характера и др.

8.3. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, учебной дисциплины, междисциплинарного курса, индивидуальные особенности обучающегося.

9. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

9.1. Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- дифференциацию контрольно-оценочных средств.

9.2. Формы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем из следующих вариантов:

- текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада и др. (на учебных занятиях);
- решение ситуационных задач по практикоориентированным дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;
- представленный текст контрольной работы;
- тестирование, выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;
- балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся по блокам (разделам), циклам изучаемых дисциплин, междисциплинарных курсов;
- отчет об учебно-исследовательской работе (ее этапе, части работы и т.п.);
- статья, тезисы выступления и др. публикации;
- представление изделия или продукта творческой деятельности обучающегося.

9.3. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы средства Интернет, семинарские занятия, зачеты, тестирование, контрольные работы, защита творческих работ и электронных презентаций и др.

9.4. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, междисциплинарному курсу или в специально отведенное время (дифференцированный зачет, экзамен).

9.5. Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
 - умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
 - сформированность общеучебных умений;
 - умения обучающегося активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
 - обоснованность и четкость изложения ответа;
 - оформление материала в соответствии с требованиями;
 - умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
 - умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
 - умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
 - умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.
- Результаты оформляются в журнале учета самостоятельных работ.